

コース長・代表者もしくは  
1 年次指導教員署名

## 留学に伴う履修計画書

平成 年 月 日

コース名  
総合科学部 学科 第 年次  
学生番号  
学生氏名

1. 留 学 先 国

2. 留学先大学等名 大学 学部 学科

3. 留 学 期 間 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日

4. 帰 国 予 定 日 平成 年 月 日

5. 単位認定の希望

留学先単位修得予定科目	進級要件 申請希望 (該当に○) 注	総合科学部履修細則に 定める授業科目区分 (※)	国際交流 委員会委員長 (※)	教務委員会 委員長 (※)

注) 進級要件申請希望者は、2 月末日までに①~③の書類を総合科学部事務課学務係に提出すること(電子媒体可)。①留学先大学が発行した成績証明書(成績評価・評価基準の記載されているもの)もしくは単位修得見込みを証明する文書、②時間割(履修期間、履修時間数の記載されているもの)、③シラバス

※印欄については空欄のまま提出すること。

(裏面につづく)

別紙様式 4

6. 教育実習及び、教育実習事前事後指導受講希望年度      平成                      年度
7. 教職実践演習受講希望年度                                      平成                      年度

8. 教育実習校への受け入れ依頼について  
平成                      年度の実習の受け入れを依頼済み  
教育実習校名

- \* 1 帰国する年度での教育実習受講を希望する場合、留学までに教育実習受講要件となる単位の修得を済ませていること。
- \* 2 留学中でも、希望する教育実習受講の前年度 4 月に、学務係と実習校への連絡を行い、実習の内諾の確認を取ること。

9. 博物館実習受講希望年度    平成                      年度
10. その他資格取得の予定